



T.C.  
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ  
SU ÜRÜNLERİ FAKÜLTESİ  
İŞ SÜREÇLERİ

SÜREÇ ADI	Devir Yoluyla Taşınır Giriş İşlemleri İş Süreci		
SÜREÇ NO		TARİH	Haziran 2019
SÜRECİN SORUMLULARI	Devreden Kurum/Birim, Devralan Kurum/Birim, Taşınır Kayıt Yetkilisi		
SÜREÇ ORGANİZASYON İLİŞKİSİ	Devreden Kurum/Birim, Devralan Kurum/Birim, Taşınır Kayıt Yetkilisi		
SÜRECİN AMACI	Devir alınan taşınırın TKYS'ye girilmesi		
SÜRECİN SINIRLARI	Devreden Kurum/Birim tarafından gönderilen taşınır istek belgesiyle başlar, kabul edilen taşınırın ve Devir Çıkış İşlem Fişinin alınması, aynı fişin imzalanıp, Onaylı Devir Giriş Taşınır İşlem Fişi ile birlikte karşı Kurum/Birime gönderilmesiyle son bulur.		
SÜREÇ ADIMLARI	<p>Devreden tarafından taşınır istek belgesi düzenlenerek malzemenin alınacağı kurum/birime gönderilir.</p> <p>Talep kabul edilmezse işlem sonlandırılır.</p> <p>Talep kabul edilirse; Malzemeyi verecek olan kurum/birimi tarafından düzenlenen Taşınır İşlem Fişi (Devir Çıkış) malzeme ile birlikte imza için Birimimize gönderilir.</p> <p>Malzeme teslim alındıktan sonra, malzeme ile birlikte gönderilen Taşınır İşlem Fişi (Devir Çıkış) imzalanıp düzenlenen Taşınır İşlem Fişi (Devir Giriş) ile birlikte malzemeyi teslim eden kuruma/birime gönderilir.</p> <p>Devir Giriş yoluyla teslim alınan taşınır gruplarına göre kayda alınır.</p>		
SÜREÇ PERFORMANS GÖSTERGELERİ			